

Số: 549 /UBND-VP

Quận 10, ngày 04 tháng 7 năm 2016

Về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng cơ sở vật chất; tình hình nhân sự, tổ chức bộ máy và công tác quản lý tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ quận 10;
- Phòng Văn hóa và Thông tin quận 10;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 10;
- Phòng Y tế quận 10;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch quận 10;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập quận 10.

Thực hiện chỉ đạo của Quận ủy quận 10 tại Thông báo số 112-TB/QU ngày 27 tháng 6 năm 2016 về thông báo kết luận của Thường trực Quận ủy tại cuộc họp giao ban khối Nội chính 06 tháng đầu năm 2016.

Ủy ban nhân dân quận 10 chỉ đạo như sau:

1. Giao Thủ trưởng các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện rà soát, đánh giá và báo cáo kết quả việc quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất được quận giao quản lý; báo cáo tình hình nhân sự, tổ chức bộ máy và việc sử dụng tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ (đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ toàn phần). Gửi báo cáo đến Ủy ban nhân dân quận 10 (thông qua Phòng Tài chính – Kế hoạch quận 10 làm đầu mỗi tổng hợp) **trước ngày 15 tháng 7 năm 2016.**

Các đơn vị gửi kèm tập tin văn bản báo cáo đến hộp thư điện tử: **tckh.q10@tphcm.gov.vn.**

2. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch quận 10 làm đầu mỗi tổng hợp báo cáo của các đơn vị. Tham mưu Ủy ban nhân dân quận 10 văn bản báo cáo Quận ủy quận 10 **trước ngày 22 tháng 7 năm 2016.**

Văn phòng Ủy ban nhân dân quận 10 truyền đạt chỉ đạo của Ủy ban nhân dân quận 10 đến Thủ trưởng các đơn vị để thực hiện và gửi báo cáo theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Q10 (CT, PCT);
- VP.UBND (CPVP, KT);
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH

CHÁNH VĂN PHÒNG



Võ Ngọc Thanh

